

Bilancio Sociale 2024

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CHIANOC



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	19
Commento ai dati.....	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	20
Composizione del personale.....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
	Output attività	28
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	28
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	29
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	32
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	32
	Capacità di diversificare i committenti.....	33
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	34
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	34
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	34
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	35
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	35
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	35
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	35
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	35

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	36
Relazione organo di controllo	37

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con l'entrata in vigore dell'obbligo di redazione e di pubblicazione del Bilancio sociale, redatto in conformità delle linee guida contenute nel decreto del ministro del lavoro e delle politiche sociali (Art.9 D. Lgs. 112/17 e DM del 4/7/2019) le cooperative sociali hanno dovuto predisporre e pubblicare il bilancio Sociale relativo alle attività svolte.

La Cooperativa Sociale Chianoc ha pertanto predisposto, per la prima volta, il Bilancio Sociale: a partire dall'esercizio 2020, un anno particolare, caratterizzato dal nascere e svilupparsi di un fenomeno pandemico mai visto, il COVID-19 che ha inciso in modo significativo sulla situazione economica dell'intero paese ed ha pesantemente condizionato il settore dei servizi alla persona (attività prevalente della Cooperativa Chianoc).

Nel corso dell'anno 2024 e con il definitivo superamento delle difficoltà legate alla pandemia COVID-19 tutti i servizi gestiti dalla cooperativa hanno ripreso il loro regolare svolgimento, in modo particolare i servizi socio-educativi scolastici ed extra-scolastici. Particolare attenzione è stata posta per quanto riguarda i progetti di Assistenza alle Autonomie ed alla Comunicazione rivolti agli alunni diversamente abili frequentanti le diverse tipologie di scuole .

Ci preme sottolineare lo standard qualitativo riconosciuto alla cooperativa dalla committenza in fase di progettazione e di co-progettazione dei servizi richiesti, il tutto grazie alla proficua collaborazione con le reti territoriali dei servizi alla persona, gli Enti locali e con le comunità parrocchiali , le associazioni di volontariato e gli istituti scolastici di riferimento sia pubblici che privati.

La Cooperativa, nel 2024 ha continuato a ricercare nuovi spazi e nuove opportunità di lavoro con proposte di progetti innovativi in ambito psicopedagogico e ad investire nella formazione specifica dei propri Soci lavoratori, oltre che sulla qualità dei servizi forniti, potendo in tal modo garantire una continuità lavorativa ai propri Soci

Nel corso dell'anno sono stati organizzati percorsi formativi e di aggiornamento per la gestione di progetti educativi rivolti agli alunni diversamente abili. La partecipazione è stata attiva e propositiva ed ha rafforzato il protagonismo attivo dei soci , il senso di appartenenza e di condivisione della mission della cooperativa nello spirito mutualistico, elemento fondamentale della nostra società come richiamato dall'art.2 legge59/92 laddove individua e specifica i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento degli scopi statuari e ben evidenziati e sottolineati dalla conferma dell'attestazione di revisione e del rinnovo della certificazione della Qualità UNI EN-ISO 9001:2015 per i servizi socio-educativi.

Il bilancio al 31/12/2024 chiude con un risultato più che positivo grazie all'aggiudicazione, allo sviluppo e alla realizzazione di significativi progetti di potenziamento scolastico, servizi extra-scolastici e Centri Estivi, che hanno coinvolto minori frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Il tutto frutto di una proficua sinergia tra tutte le componenti della cooperativa, ulteriore stimolo a proseguire nella nostra mission di attenzione e progettazione al settore dei servizi alla persona, con una particolare sensibilità al mondo giovanile e alle sue dinamiche.

Il 21 marzo 2022 la cooperativa è stata iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) in qualità di Ente del Terzo Settore (ETS)

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Cooperativa Sociale "Chianoc" - ONLUS si è dotata di strumenti di Qualità e Responsabilità Sociale per fornire ai destinatari finali dei servizi gestiti, l'assoluta garanzia rispetto alla qualità del "Processo Produttivo", che viene posto sotto controllo totale o parziale. La Cooperativa è certificata UNI EN ISO 9001: 2015 per i seguenti servizi:

Progettazione ed Erogazione di Servizi Socio- Educativi

Il Sistema Gestione Qualità della Cooperativa Chianoc definisce la struttura organizzativa, le responsabilità, i processi e le principali attività che regolano l'istituzione, la gestione ed il funzionamento del Sistema stesso, comprendendo i rapporti con i clienti ed i fornitori, il Personale e gli utenti.

Tale sistema rappresenta lo strumento che consente alle risorse umane, a tutti i livelli, di comprendere, attuare e sostenere i principi, gli impegni e gli obiettivi stabiliti nella Politica della Qualità.

Costituisce quindi il riferimento permanente per l'applicazione e l'implementazione del Sistema, con lo scopo di rispettare la norma di riferimento e di gestire il medesimo sistema in modo efficiente ed efficace.

Il Sistema di gestione della Cooperativa Chianoc si applica alle attività di Progettazione ed erogazione di Servizi Socio-Educativi rivolti a minori frequentanti scuole di ogni ordine e grado e Servizi Socio-Assistenziali rivolti a Anziani, Disabili e Minori in genere.

La Direzione della Cooperativa Chianoc, per attuare la politica per la qualità e conseguire gli obiettivi, ha definito, istituito ed attua un Sistema di gestione documentato per tutte le attività che influenzano l'erogazione dei servizi al fine di:

- a) razionalizzare i processi e gli strumenti di lavoro;
- b) migliorare l'organizzazione per governare i processi in un'ottica di aumento della propria competitività sul mercato e di garanzia di soddisfazione del cliente e degli utenti finali;
- c) mettere in evidenza la capacità di fornire le garanzie richieste dal sistema cliente in termini di efficacia e di continuità del proprio impegno nel monitoraggio dei processi e nel miglioramento continuo.

La Direzione ha identificato i processi che consentono di eseguire in maniera controllata le attività, li ha tradotti in procedure e periodicamente ne valuta l'efficienza, l'efficacia per il conseguimento degli obiettivi, nonché la necessità di apportare modifiche.

Per ciascuna procedura sono individuate quindi le responsabilità, le istruzioni operative necessarie a precisare e meglio dettagliare la descrizione delle attività e gli eventuali documenti di registrazione o supporto al processo stesso. La documentazione relativa a ciascun processo è consultabile in apposita cartella informatica installata sulla rete del sistema e resa disponibile a tutti gli operatori coinvolti.

Le procedure previste sono:

- P1 Responsabilità della Direzione (Predisporre Piano di Miglioramento - Riesame della Direzione- Analisi dei Rischi)
- P2 Gestione Sistema Qualità
- P3 Gestione risorse (Umane e materiali)
- P4 Progettazione dei servizi
- P5 Erogazione dei servizi

La Direzione definisce gli obiettivi , formalizzati nel "Piano di miglioramento". Quest'ultimo documento contiene gli obiettivi che intende conseguire, in un periodo di tempo definito, relativamente agli aspetti che devono essere oggetto di miglioramento o di mantenimento di un ruolo di eccellenza.

Gli obiettivi definiti nel "Piano di miglioramento" devono essere misurabili e coerenti . Il "Piano di miglioramento" deve essere approvato formalmente dalla Direzione e rappresenta uno dei risultati del Riesame della Direzione descritto nel seguito.

Il sistema di gestione per la qualità viene riesaminato da parte della Direzione con frequenza almeno annuale, generalmente ad inizio anno, in modo da verificarne l'attuazione, l'adeguatezza e l'efficacia e quindi pianificare azioni correttive, preventive o di miglioramento. Il riesame consiste nel verificare il conseguimento degli obiettivi per la qualità prefissati, valutando, generalmente gli elementi descritti nel paragrafo seguente. Possono essere eseguiti riesami parziali in considerazione del periodo dell'anno e dello stato di maturità del sistema.

Il Bilancio Sociale che scaturisce dall'analisi di quanto precedentemente enunciato viene approvato dall'Assemblea dei Soci e pubblicato sul sito della Cooperativa Sociale Chianoc.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CHIANOC
Codice fiscale	02182050043
Partita IVA	02182050043
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	P.ZZA SCHIAPARELLI N. 10 - SAVIGLIANO (CN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A115712
Telefono	0172/371163
Fax	0172/371163
Sito Web	www.coopchianoc.it
Email	info@coopchianoc.it
Pec	coopchianoc@allpec.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera prevalentemente sul territorio della PROVINCIA DI CUNEO (Comuni, Istituti Scolastici, Enti Pubblici e Privati)

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa Sociale "Chianoc" è una Cooperativa sociale i tipo "A" ente del terzo settore (ETS) retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente e svolge la sua attività sull'intero territorio della provincia di Cuneo, occupandosi prevalentemente di servizi, socio-educativi e socio-culturali. Per scelta strategica opera prevalentemente in ambito provinciale per consentire di consolidare al meglio i rapporti con le varie scuole e strutture socio assistenziali presenti. Ciò consente di rispondere tempestivamente alle diverse richieste e di modificare in modo flessibile ed efficace la propria struttura organizzativa rispetto ai servizi gestiti.

La dimensione attuale della Cooperativa è la giusta miscela per essere ancora cooperativa sociale e guardare al futuro con positività. Le nostre collaborazioni esterne, con Multiversity : Pegaso Mercatrum, San Raffaele, professionisti ed agenzie educative del settore psicopedagogico, ci consentono di proseguire in una ricerca formativa aggiornata e di mantenere una stretta collaborazione con le diverse scuole di ogni ordine e grado, istituzioni pubbliche e private.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Scopo della Cooperativa è perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei Servizi Socio-Sanitari, Assistenziali ed Educativi, ai sensi dell'articolo 1, lettera a) della legge numero 381/1991.

Le finalità mutualistiche della società sono rivolte all'interesse dei soci, secondo le direttive che saranno impartite dal consiglio di amministrazione e dall'Assemblea dei soci in relazione alle corrispondenti competenze: in nessun caso interessi particolari di soci o gruppi di soci potranno prevalere su quelli generali.

La società Cooperativa ha lo scopo mutualistico di ricercare e garantire opportunità di lavoro per i propri soci alle migliori condizioni di mercato nell'ambito delle prestazioni di servizi cui è dedicata l'attività della Cooperativa.

La Cooperativa, tenuto conto dei requisiti e degli interessi manifesti dei soci, si propone di esercitare quale propria attività: progettazione, organizzazione, gestione di Servizi alla Persona per l'Assistenza, la Riabilitazione e Risocializzazione di portatori di handicap, di soggetti emarginati e/o marginali, delle persone anziane e dei minori in genere

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa svolge in maniera secondaria ATTIVITA' ACCESSORIE AI SERVIZI PRINCIPALI QUALI : Assistenza educativa alle mense scolastiche, Assistenza su scuolabus e trasporto disabili.

Tra le attività strumentali più significative si segnala la FORMAZIONE CONTINUA DEI SOCI

Ogni anno viene individuato un tema ed un percorso formativo condiviso con i soci, i cui contenuti costituiscono un arricchimento personale e professionale oltre che una risorsa progettuale per la cooperativa.

Su richiesta dei soci/dipendenti sono stati attivati moduli formativi utili alla crescita professionale in ambito psico-pedagogico con esperti interni ed esterni e con il dipartimento di pedagogia dell'Università Telematica UNIPEGASO

in data 01 giugno 2024 in collaborazione con la sede Unipegaso di Bra è stato organizzato un modulo formativo sulle Disabilità Intellettive e La Documentazione per L'inclusione Scolastica e Sociale rivolto ai soci/dipendenti ed aperto ai docenti .

Momenti di supervisione sono stati attivati in relazione di specifiche istanze , per rafforzare le proprie competenze nella gestione delle criticità e migliorare il benessere lavorativo

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Storia dell'organizzazione

Successivamente amplia la sua azione sul territorio provinciale con la gestione di servizi tutelari presso Strutture per anziani pubbliche e private e contemporaneamente sviluppa nuovi servizi rivolti ad alunni diversamente abili frequentanti scuole di ogni ordine e grado nell'ambito dell'autonomia e dell'assistenza specialistica.

Significativa è stata negli anni l'intervento delle equipe educativa-culturale della cooperativa sul mondo giovanile nell'analizzare problematiche e comportamenti a rischio con la realizzazione di percorsi di prevenzione con il coinvolgimento delle scuole delle famiglie e delle diverse agenzie educative presenti sul territorio. Particolarmente apprezzati ed efficaci si sono rivelati gli incontri con TESTIMONI del ns. tempo su tematiche quali la legalità, la solidarietà, la pace, la mondialità... dal forte impatto sociale, civile ed emozionale.

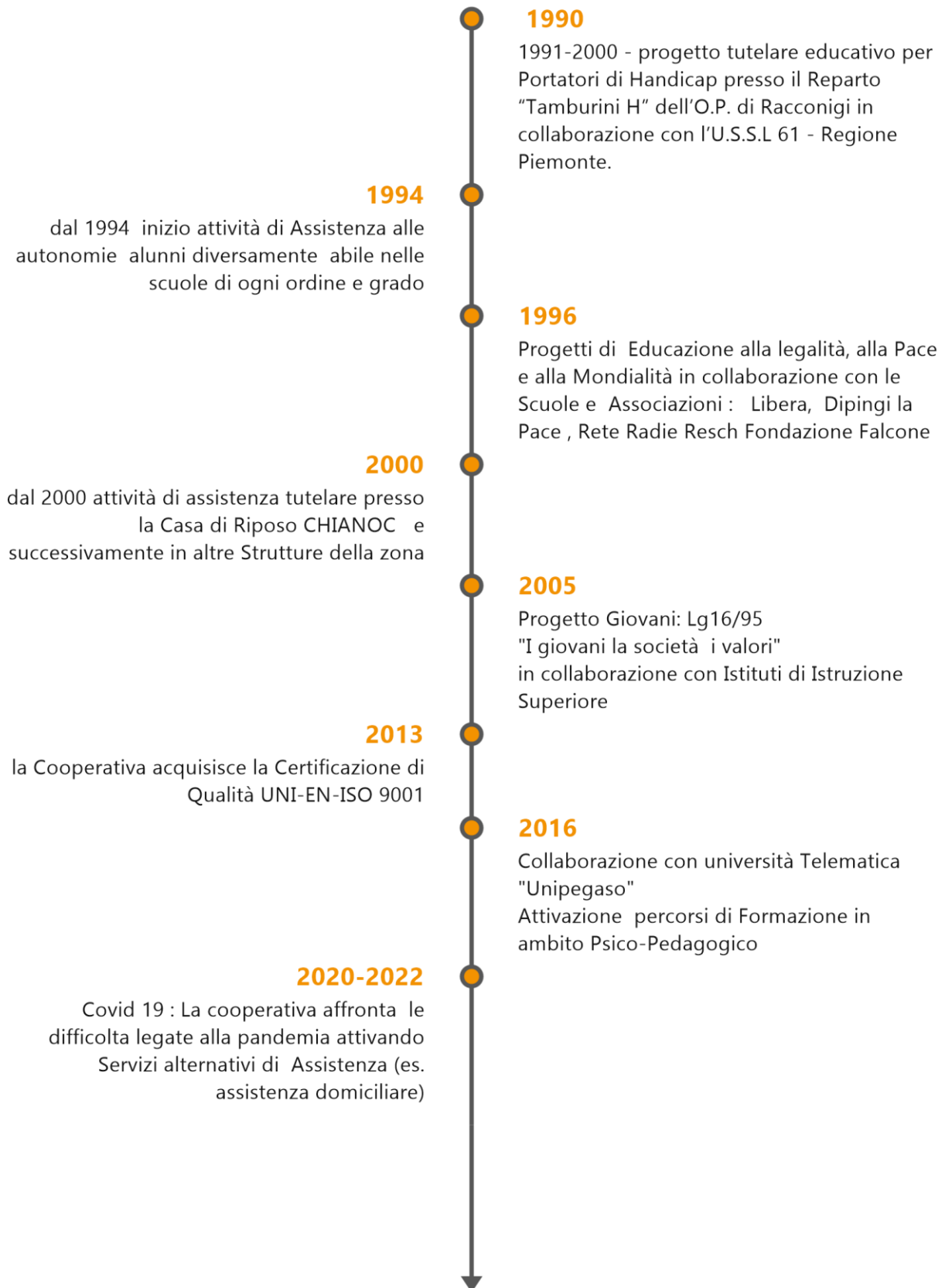
Oggi la Cooperativa Sociale "CHIANOC" è una realtà integrata con il territorio ed opera positivamente in diversi settori, tra i più significativi:

- Assistenza alle autonomie di base e alla comunicazione alunni diversamente abili in scuole di ogni ordine e grado
- Trasporto di alunni portatori diversamente abili presso Centri Diurni;
- Gestione Centri Estivi per minori
- Progetti di animazione socio-culturale
- Progettazione e gestione dei servizi per assistenza alla persona (anziani ,minori, disabili);

Progetti di cittadinanza attiva in ambito scolastico ed extrascolastico;

Progetti di formazione in ambito psico-pedagogico per soci/dipendenti/docenti.

Con l'anno sociale 2025 la cooperativa si appresta a tagliare il traguardo dei 35 anni di attività. Un momento molto importante per tutti noi e che ci vedrà impegnati nella realizzazione ed organizzazione di eventi socio culturali per ricordare e testimoniare la storia ed il percorso della nostra cooperativa in tutti questi anni di impegno sociale culturale e di volontariato.





4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
150	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Salvatore Scommegna	No	Maschio	72	24/05/2024	12	No	Presidente
Maria Grazia Durando	No	Femmina	69	24/05/2024	4	No	Vice Presidente
Maria Filomena Neves	No	Femmina	46	24/05/2024	5	No	Consigliere
Luca Arese	No	Maschio	46	24/05/2024	2	No	Consigliere
Matteo Barbere	No	Maschio	29	24/05/2024	2	No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
1	Altro
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
0	di cui persone normodotate
0	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

I componenti del C.D.A. vengono nominati dall'Assemblea ordinaria dei soci
il C.D.A dura in carica 3 anni

N. di CdA/anno + partecipazione media

In media si tengono quattro C.d.A. nel corso dell'anno ai quali partecipa il 100% dei componenti

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

L'Organo di Controllo è costituito dal COLLEGIO SINDACALE -(il presidente del collegio più 2 membri)- Assenza incompatibilità di cui all'art 2399

Per i componenti del collegio sindacale è previsto un compenso annuo deliberato dall'Assemblea dei soci che viene fatturato dai componenti del Collegio alla Cooperativa

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Ann o	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazion e	% deleghe
2021	ORDINARIA	27/05/2022	1)Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2021 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti 2)rinnovo collegio sindacale triennio 2022-2024 3) Aggiornamento Sicurezza Lavoratori/Corso Formazione Soci 4) Varie ed Eventuali	46,94	53,06
2022	ORDINARIA	26/05/2023	1)Approvazione del Bilancio di esercizio al 31/12/2022 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti 2) Aggiornamento Sicurezza Lavoratori/Corso Formazione Soci 3) Varie ed Eventuali	45,08	28,69

2023	ORDINARIA	24/05/2024	1.Approvazione Bilancio di Esercizio e Bilancio Sociale al 31/12/2023 e Acquisizione Relazione del Collegio Sindacale: Deliberazioni Inerenti e Conseguenti. 2. Determinazione e Nomina Consiglio di Amministrazione 3. Determinazione Compenso Amministratori 4.Aggiornamento Sicurezza dei Lavoratori/Corsi Formazione dei Soci. 5.Varie ed Eventuali	52,00	40,00
2024	STRAORDINARIA	26/11/2024	1. Aggiornamento Statuto Cooperativa e Adeguamento alla normativa relativo all' oggetto Sociale per le Cooperative Sociali di tipo A (ex L. 381/91 e d.lgs 112/17) 2.Varie ed eventuali	29,00	57,00

Solitamente molte richieste vengono fatte in via informale durante l'assemblea dei soci

Tra le richieste specifiche :

L'organizzazione di corsi di formazioni specifici sulle multi patologie di Alunni diversamente Abili

Accesso a percorsi formativi per il tramite la Cooperativa. Master specifici, corsi di Laurea ,corsi di perfezionamento, corsi di alta formazione in collaborazione con le Università telematiche Pegaso, Mercatorum, San Raffaele.

Mappatura dei principali stakeholder

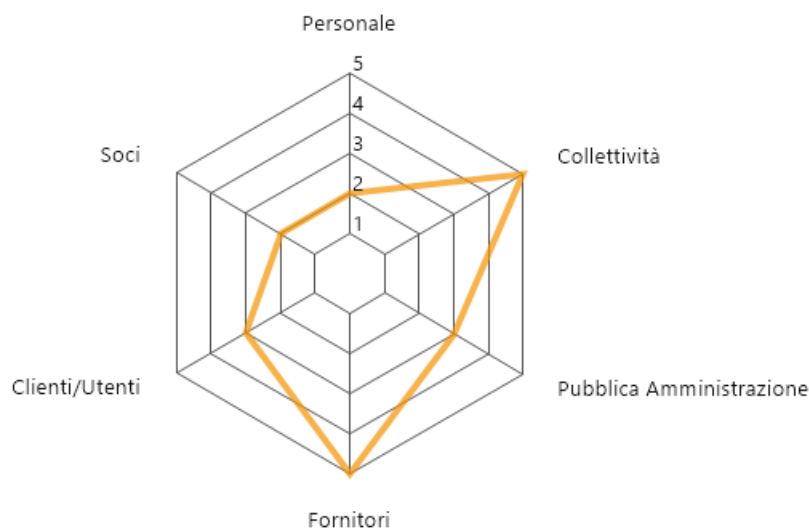
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni periodiche di equipe finalizzate alla discussione, al confronto, alla verifica dell' attività svolta Coinvolgimento nelle fasi di realizzazione e progettazione sulla base di specifiche competenze. Corsi di Aggiornamento Formazione su tematiche riguardanti i servizi...in collaborazione con Enti accreditati	2 - Consultazione
Soci	Assemblee Ordinarie e Straordinarie dei soci , riunioni periodiche di equipe finalizzate alla discussione, al confronto, alla verifica dell' attività svolta. Coinvolgimento attivo nella vita associativa della cooperativa. Corsi di Aggiornamento Formazione su tematiche riguardanti i servizi...in collaborazione con Enti accreditati	2 - Consultazione
Finanziatori	non presenti	Non presente
Clienti/Utenti	CLIENTI: Enti Pubblici/ Privati- Fondazioni UTENTI: Minori, minori diversamente abili, anziani incontri - analisi dei bisogni - per Progettazione- attività socio educative per minori - disabili (Doposcuola - Centri Estivi - Micro-nido) Sono attivamente coinvolti nella realizzazione dei servizi .	3 - Co-progettazione
Fornitori	Area Amministrativa: CONSULENTE del LAVORO per la gestione degli adempimenti relativi alla Amministrazione del personale (Emissioni buste paga, CU pratiche INPS e INAIL ecc ecc...) COMMERCIALISTA per Consulenza Fiscale, Contabile, societaria (Tenuta contabilità Ordinaria e pratiche connesse) R.S.P.P sicurezza - CONSULENTE QUALITA' e PRIVACY per verifica di sorveglianza certificazione ISO 9001	5 - Co-gestione

	Ditte Informatiche per Gestione del Sistema informatico -sistemistico - gestione sito	
Pubblica Amministrazione	ENTI LOCALI per 'Organizzazione e cogestione di Servizi Socio-educativi rivolti a minori quali gestione Micro-nido - Centri Estivi- Doposcuola La pubblica amministrazione normalmente è coinvolta in tutto l'iter dell' ideazione organizzazione e co-gestione di Servizi	3 - Co-progettazione
Collettività	La cooperativa promuove e coinvolge la collettività locale nell'analisi dei bisogni nella fase di progettazione dei servizi ,nella loro realizzazione e nei Report di valutazione dei risultati Collaborazione con ENTI Religiosi, Associazioni di Volontariato , Associazioni Culturali per Organizzazione di Seminari, convegni - sostegno a progetti di solidarietà	5 - Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Comuni e Unione dei Comuni	Ente pubblico	Convenzione	Collaborazione con i Comuni e le Unioni nella progettazione e nella gestione dei servizi richiesti dal territorio di riferimento.
Istituti Comprensivi Istituti Istruzione superiore	Ente pubblico	Altro	Collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado del territorio di riferimento, nella gestione di servizi e di progetti educativi
Universita'	Altro	Altro	La cooperativa collabora con le Università Telematiche Pegaso, Mercatorum e San Raffaele (Roma) In regime di convenzione
Associazioni	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Collaborazione con Enti a progettazione e nella gestione dei servizi richiesti

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

100 questionari somministrati

3 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Dall'analisi dei questionari somministrati, e riscontri diretti, ai committenti ed agli utenti si rileva un elevato grado di soddisfazione per i servizi offerti, in molti casi ottimo.

Per quanto riguarda i soci lavoratori ogni anno sono tenuti a presentare una prima relazione scritta, a metà anno scolastico, ed una relazione finale scritta sul lavoro svolto con indicazione delle attività svolte con l'utente finale (minori- alunni diversamente abili) e degli obiettivi raggiunti. Una sezione riguarda i rapporti del socio con i Responsabili della Cooperativa, e i Coordinatori del Servizio e il grado di soddisfazione risulta essere più che buono

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
161	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
21	di cui maschi
140	di cui femmine
59	di cui under 35
32	di cui over 50

N.	Cessazioni
61	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
54	di cui femmine
32	di cui under 35
8	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
77	Nuove assunzioni anno di riferimento*
8	di cui maschi
69	di cui femmine
38	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	29	132
Dirigenti	1	1
Quadri	0	0
Impiegati	4	0
Operai fissi	23	0
Operai avventizi	0	120
Altro	1	11

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	161	145
< 6 anni	127	122
6-10 anni	24	17
11-20 anni	7	4
> 20 anni	3	2

N. dipendenti	Profili
161	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
3	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
130	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
10	operai/e
5	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
4	cuochi/e
2	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
14	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
13	Laurea Triennale
104	Diploma di scuola superiore
13	Licenza media
17	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
180	Individuazione e Scuola: Come favorire l'apprendimento degli alunni con disabilità	45	4,00	No	0,00
24	ruolo dell'educatore socio psicologico	8	3,00	No	0,00
87	Nuovi percorsi formativi per gli educatori scolastici	29	3,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
162	aggiornamento sicurezza	27	6,00	Si	0,00
264	Formazione sicurezza	22	12,00	Si	0,00

147	aggiornamento disposizioni di sicurezza	29	3,00	No	0,00
-----	---	----	------	----	------

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
29	Totale dipendenti indeterminato	2	27
5	di cui maschi	2	3
24	di cui femmine	0	24

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
132	Totale dipendenti determinato	1	131
16	di cui maschi	0	16
116	di cui femmine	1	115

N.	Stagionali /occasionali
49	Totale lav. stagionali/occasionali
3	di cui maschi
46	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

non ci sono volontari al 31/12/2024

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	4479,79
Organi di controllo	Emolumenti	6500,00
Dirigenti	Emolumenti	88830,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CNNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

RETRIBUZIONE MINIMA EURO 18.001,99
RETRIBUZIONE MASSIMA EURO 21.711,87

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non ci sono volontari al 31/12/2024**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non rilevabile

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
presenza di donne negli organi decisionali pari al 40%

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

l'incidenza di occupati che possiedono un titolo di studio superiore alla media è pari al 30%. La Cooperativa favorisce, attraverso la collaborazione con l'Università Telematica Pegaso, l'accesso dei propri soci a percorsi formativi universitari a condizioni economiche vantaggiose permettendo di migliorare il proprio curriculum professionale

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa ha mantenuto un tasso occupazionale costante rispetto agli esercizi precedenti nel territorio di riferimento

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

nei confronti dei propri lavoratori svantaggiati la Cooperativa ha un particolare riguardo ed ha cercato di operare per ridurre gli svantaggi e mantenere le condizioni e qualità di vita adeguate.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

La Cooperativa ha avuto nei riguardi dei beneficiari del servizio, un particolare riguardo per cercare di mantenere una condizione di benessere nel complesso discreta ed anche, se

richiesto, attraverso interventi di assistenza domiciliare e/o didattica a distanza, con positive ricadute anche in ambito

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La prevalenza di impiego di personale femminile con contratti Part-Time ha permesso di riservare tempo adeguato alla gestione familiare (la percentuale di Impegno rispetto al partner non è rilevabile)

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

La Cooperativa opera in prevalenza in Comuni di piccole dimensioni che dimostrano un'attenzione particolare al territorio ed al paesaggio riflettendosi così sul grado di soddisfazione dei residenti. Il tessuto urbano storico è nella maggior parte dei casi, ristrutturato e o in buono stato di conservazione (al 90% sul totale degli edifici)

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente per il tipo di attività svolta

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

stabilità dei processi di co-programmazione

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La raccolta differenziata sul territorio raggiunge buone percentuali che superano il 60%

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Per quanto di sua competenza la cooperativa cerca (in convegni incontri ... di promuovere comportamenti virtuosi e di tutela dell'ambiente)

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Con l'utilizzo di tecnologie dell'informazione e strumenti quali RETI - P.C. Posta elettronica - motori di ricerca - siti - piattaforme digitali si aumenta l'efficienza del sistema - la cooperativa ha favorito l'utilizzo di tali strumenti e la formazione in materia di ICT avvalendosi anche di personale competente al suo interno

Output attività

PRINCIPALI PRESTAZIONI EROGATE:

Assistenza alle Autonomie e Comunicazione Alunni diversamente abili

Servizi socio educativi Post scolastici ed extra scolastici

Centri Estivi

Gestione Micro-nido

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: servizi socio-educativi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 180

Tipologia attività interne al servizio: assistenza alle autonomie- assistenza specialistica- alunni diversamente abili in scuole di ogni ordine e grado

N. totale	Categoria utenza
220	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
25	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
0	soggetti con dipendenze
40	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: MIcro-nido

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: gestione attività con minori da 9 mesi a 3 anni

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
32	Minori
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: servizi socio-educativi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 28

Tipologia attività interne al servizio: gestione centri estivi

N. totale	Categoria utenza
17	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
3	soggetti con disabilità psichica
360	Minori
2	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: servizi socio-educativi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 150

Tipologia attività interne al servizio: servizio assistenza educativa post-orario

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
150	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Dai dati rilevati emerge un buon grado di soddisfazione relativamente alle prestazioni erogate sia sui beneficiari diretti (minori anziani - disabili) di conseguenza anche sui beneficiari indiretti (famigliari, enti di riferimento : scuole comuni , fondazioni)

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

CERTIFICAZIONE UNI ISO 9001-2015 per la Gestione di Servizi socio-educativi

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel corso del 2024 la cooperativa CHIANOC ha raggiunto gli obbiettivi che si era prefissata ad inizio anno:

- Ha chiuso il Bilancio in attivo ;
- Ha garantito a tutti i lavoratori tempistiche di pagamento degli stipendi e contributi in linea con le normative e gli accordi contrattuali;
- Ha Acquisito un Indice di Valutazione derivante dai questionari di soddisfazione clienti elevato
- E' stata completata la Formazione prevista

Per quanto riguarda gli utenti finali del servizio : minori diversamente abili nelle scuole, la cooperativa si è attivata anche nel corso del 2024 per fornire l'estensione funzionale dei servizi alternativi all'assistenza in classe con disponibilità del proprio personale a fornire servizi a domicilio , sempre nel rispetto dei protocolli previsti , stipulando patti di corresponsabilità con i genitori. Attività che hanno evidenziato un ottimo grado di soddisfazione da parte degli utenti, delle famiglie e della committenza .

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

TRA gli elementi che possono compromette il raggiungimento dei fini e obbiettivi posti

- 1) I SERVIZI FORNITI dalla Cooperativa sono per la maggioranza Appalti di breve durata, solitamente annuale, che pertanto non permettono alla cooperativa di garantire una certa stabilità ed una più agevole pianificazione delle attività e gestione delle risorse. Nelle Gare appalto con le scuole, la Cooperativa ha continuato a porre maggiore

attenzione alla presentazione di progetti pluriennali laddove possibile e sensibilizzare la committenza a richiedere interventi progettuali, non limitati alla durata di un solo anno scolastico. In quanto progetti pluriennali permettono alla cooperativa di garantire maggiore stabilità del personale utilizzato ed una più agevole pianificazione delle attività e gestione delle risorse

POSSIBILI Azioni: nelle Gare di appalto dare prevalenza alla presentazione di progetti pluriennali, laddove è possibile, ed in presenza di particolari condizioni economiche messe a base di gara

2) Il personale in possesso di lauree specifiche (Educatore Professionale – Psicologo Pedagogista) spesso viene richiamato dalle scuole (per supplenze o per entrare a far parte degli organici della scuola) Come già avvenuto nell'anno trascorso, anche nel 2024 numerosi sono stati gli operatori, formati dalla cooperativa che sono stati chiamati a coprire gli organici delle scuole su posti di sostegno o per il potenziamento didattico avendone i titoli richiesti.

Situazione questa che ha creato non pochi problemi di Gestione.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	2.500,00 €	8.500,00 €	4.700,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	5.500,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.213.111,00 €	1.861.717,00 €	1.728.267,48 €
Ricavi da altri	1.267,00 €	3.550,00 €	2.545,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	113.808,00 €	211.081,00 €	175.087,36 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	53.642,00 €	29.547,00 €	26.438,54 €
Ricavi da Privati-Imprese	91.181,00 €	86.568,00 €	93.532,36 €
Ricavi da Privati-Non Profit	4.434,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	3.873,00 €	3.150,00 €	3.357,00 €
Totale riserve	2.271.671,00 €	2.234.023,00 €	2.194.221,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	124.500,00 €	28.699,00 €	30.525,00 €
Totale Patrimonio netto	2.400.044,00 €	2.265.872,00 €	2.228.103,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	124.500,00 €	28.699,00 €	30.525,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	49.060,00 €	-22.217,00 €	35.648,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.873,00 €	3.150,00 €	3.357,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.479.943,00 €	2.200.963,00 €	2.036.071,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.745.351,00 €	1.575.828,00 €	15.571.189,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	134.908,00 €	104.424,00 €	100.941,00 €
Peso su totale valore di produzione	75,81 %	77,00 %	81,44 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	2.326.919,00 €	95.615,00 €	2.422.534,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	53.642,00 €	53.642,00 €
Altri ricavi	1.267,00 €	0,00 €	1.267,00 €

Contributi e offerte	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	2.213.111,00 €	100.150,00 €	2.313.261,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	115.075,00 €	49.107,00 €	164.182,00 €
Contributi	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	2.330.686,00 €	93,98 %
Incidenza fonti private	149.257,00 €	6,02 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

.non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

NESSUNA CRITICITA'

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

...